



# Faglighed i trygge rammer

Referat fra bestyrelsesmøde på Rynkeby Friskole den 19/2-2020

Sted: Kontoret, Rynkeby Friskole, Tid: Kl. 18:30-20:30

Indkaldelse: Skoleleder Rasmus, medarbejderrepræsentant Mette, Michael, Mona, Carsten, Maria, Anne, Antoine, Maia

Ikke til stede: Antoine, Maria

1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde  
*Referat godkendt med små ændringer.*
2. Orientering fra Rasmus, elevtal status på ind- og udmelding og regnskab/budget  
*Regnskab og budget planmæssigt gennemgået. Elevtallet ser også godt og stabilt ud. Vi vil investere i nye borde og stole til mellemtrin og indskoling.*
3. Spørgsmål til Rasmus vedrørende kompetencetimer når Camilla ikke er her mere og IT-rygsæk.  
*Camilla afholdt kurser i første kvartal i brug af IT-rygsæk. Vi skal udbrede kendskabet til de gratis forældrekurser, RG er ansvarlig for dette. Punktet om IT-rygsæk tages op på næste bestyrelsesmøde. Camillas kompetencetimer er i 3. kvartal konverteret til dobbelttimer i overbygningen, og bliver igen afholdt som kompetencetimer i 4. kvartal (varetages fremover af Tenna).*
4. SFO evaluering og hvordan denne opgave løses, så alle bliver en sammenhængende del af SFO'en.  
Dette emne var også oppe at vende til forældremødet i indskoling – det foreslås, at Martin og Tess får tid på mellemtrinnet til forældremødet (sidst i marts).  
*Vi vil planlægge med et særskilt SFO-møde til næste år. Det opleves, at der er lidt mindre ro end tidligere, og der efterlyses et tydeligere overblik over dagenes aktiviteter. Der sker mange gode ting, men dette skal fremhæves. Generelt er elevgruppen mere livlig, og vi skal derfor være opmærksomme på at få skabt en mere tydelig struktur omkring dem. RG orienterer på næste bestyrelsesmøde.*
5. Evaluering af nytårstaffel og vores forventningsafstemning mellem lærere og bestyrelse.  
*Det var en hyggelig aften med god mad, vi kunne godt have brugt endnu mere tid på forventningsafstemning. Vi tager det op på næste bestyrelsesmøde, hvor vi også kan tage kommentarer med fra lærermødets evaluering.*
6. Formand informerer om fondssøgning  
*Der blev orienteret om igangværende projekter. For at undgå arbejdspress pga. forskellige deadlines, skal vi tilstræbe at have en tovholder på fondssøgning. Vi vil meget gerne have forældrene til at træde til og sender en opfordring ud på brev og mail. Mona sender udkast til RG, som sender videre til forældre.*
7. Markedsføring af bus og vores informationsmøde til 0. klasser.  
*Vi drøftede forskellige PR-strategier. Vi tænker ikke, vi skal investere i en busreklame i år.*

*Vi vil gerne have en ny profifolder med plakater, Facebook-annoncer, PR-historier og Google-historier. RG indhenter et samlet tilbud på dette.*

8. Orientering fra medarbejderrepræsentant Mette

*Udsat*

9. Opfølgning fra sidst med mobiltelefoner/skolens politik

*Udsat*

10. Forslag med opmagasinering fra Carsten fra sidst

*Vi skal koordinere alt opmagasinering grundigt. Vi drøftede mulighederne for at etablere et isoleret skur til dette.*

11. Evt. Forslag til næste bestyrelsesmøde:

*31/3*